



---

# GRES

## Gestionnaire des Ressources pour les Etudes Scientifiques

---

---

### Tutoriel

---

Ce document a pour but de fournir les informations essentielles à l'utilisation du portail GRES (Gestionnaire des Ressources pour les Etudes Scientifiques) qui permet de donner une visibilité aux travaux expérimentaux effectués sur le Centre d'Expérimentation sur la Parole (CEP) ou les travaux réalisés sur le terrain à partir des matériels du CEP. De plus, il donne accès à la réservation d'espaces/ressources expérimentales et est, optionnellement, le point d'entrée pour le recrutement de volontaires aux expériences.

Document	Tutoriel GRES 2019-02.docx	Version	1.0
Auteur	A.G.	Revu	G.P.
Date	01/02/2019	Nb pages	17

# Table des matières

Démarrage rapide .....	4
<i>Création d'une étude</i> .....	4
<i>Réserver une salle</i> .....	4
Qu'est-ce que GRES ?.....	5
<i>Un Gestionnaire internet de Ressources pour les Etudes Scientifiques au LPL</i> .....	5
<i>Une démarche nécessaire pour la réservation de salles ou le recrutement de volontaires</i> .....	5
<i>Pourquoi tout ce processus ?</i> .....	5
La démarche.....	6
<i>Une démarche en 3 temps</i> .....	6
<i>Le recrutement des volontaires</i> .....	6
<i>La réservation de matériel</i> .....	6
Se connecter à GRES .....	7
<i>L'adresse du portail : <a href="http://gres.lpl-aix.fr">http://gres.lpl-aix.fr</a></i> .....	7
<i>Qui peut se connecter ?</i> .....	7
Créer une étude .....	8
<i>Qu'est-ce qu'une étude ?</i> .....	8
<i>Comment créer une étude ?</i> .....	8
<i>Quelles informations minimales pour créer une étude ?</i> .....	8
Détailler une étude .....	9
<i>Pourquoi détailler une étude ?</i> .....	9
<i>Comment détailler une étude ?</i> .....	9
Informar l'équipe CEP et mieux planifier le travail.....	10
Les détails optionnels de l'étude .....	11
Valider une étude .....	12
<i>Validation provisoire</i> .....	12
<i>Validation définitive</i> .....	12
Ajouter des acteurs à une étude.....	13
<i>Pourquoi ajouter des acteurs ?</i> .....	13
<i>Comment ajouter des acteurs ?</i> .....	13
Modifier le rôle d'un acteur de l'étude .....	14
<i>Comment modifier le rôle des acteurs ?</i> .....	14
Réserver une salle .....	15
<i>Condition préalable</i> .....	15
<i>L'adresse du portail de réservation : <a href="http://booked.lpl-aix.fr/Web/index.php">http://booked.lpl-aix.fr/Web/index.php</a></i> .....	15
<i>Connexion</i> .....	15
<i>Réserver</i> .....	15
Attribuer une étude à une réservation.....	16
Réserver du matériel état au 01/02/2019 (susceptible d'évoluer) .....	17
<i>Quel type de matériel ?</i> .....	17
<i>Comment faire ?</i> .....	17





Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Démarrage rapide

## Création d'une étude

1. Naviguer à l'adresse : <http://gres.lpl-aix.fr>
2. Se connecter avec son login + mot de passe LPL
3. Créer une étude
4. Saisir les informations
5. Valider le formulaire de façon provisoire
6. Une fois les informations vérifiées, modifier et valider le formulaire

## Réserver une salle

**Le portail peut être accessible de partout, y compris à l'extérieur du site LPL, y compris par les doctorants. Il faut un login + mot de passe LPL**

**Il faut au préalable avoir créé une étude ou être acteur de l'étude**

1. Naviguer à l'adresse : <http://booked.lpl-aix.fr/Web/index.php>
2. Se connecter avec son login + mot de passe LPL
3. Menu Plannings | Réservations
4. Cliquer sur la case qui correspond à la salle, la date et l'heure
5. Attribuer une étude à cette réservation et configurer la réservation (durée, périodicité)



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Qu'est-ce que GRES ?

## Un Gestionnaire internet de Ressources pour les Etudes Scientifiques au LPL

GRES est l'acronyme de « Gestionnaire des Ressources pour les Etudes Scientifiques ».

C'est un portail internet accessible à l'adresse : <http://gres.lpl-aix.fr>

Il permet :

1. de fournir un minimum d'information sur les études scientifiques effectuées sur la plateforme CEP du LPL ou sur le terrain
2. de donner accès à la réservation d'espaces/ressources expérimentales
3. de faire un appel au recrutement de volontaires aux expériences.

## Une démarche nécessaire pour la réservation de salles ou le recrutement de volontaires

**Créer et décrire une étude est une condition obligatoire à la réservation de salles/ressources expérimentales ou pour le recrutement de volontaires.**

## Pourquoi tout ce processus ?

La déclaration d'une étude est une étape qui permet d'avoir une visibilité sur les études à venir/en cours et d'anticiper de possibles télescopage d'occupation de salles ou de possibles manque de ressources très sollicitées. De plus, elle permettra en fin d'année d'avoir un bilan de l'activité.



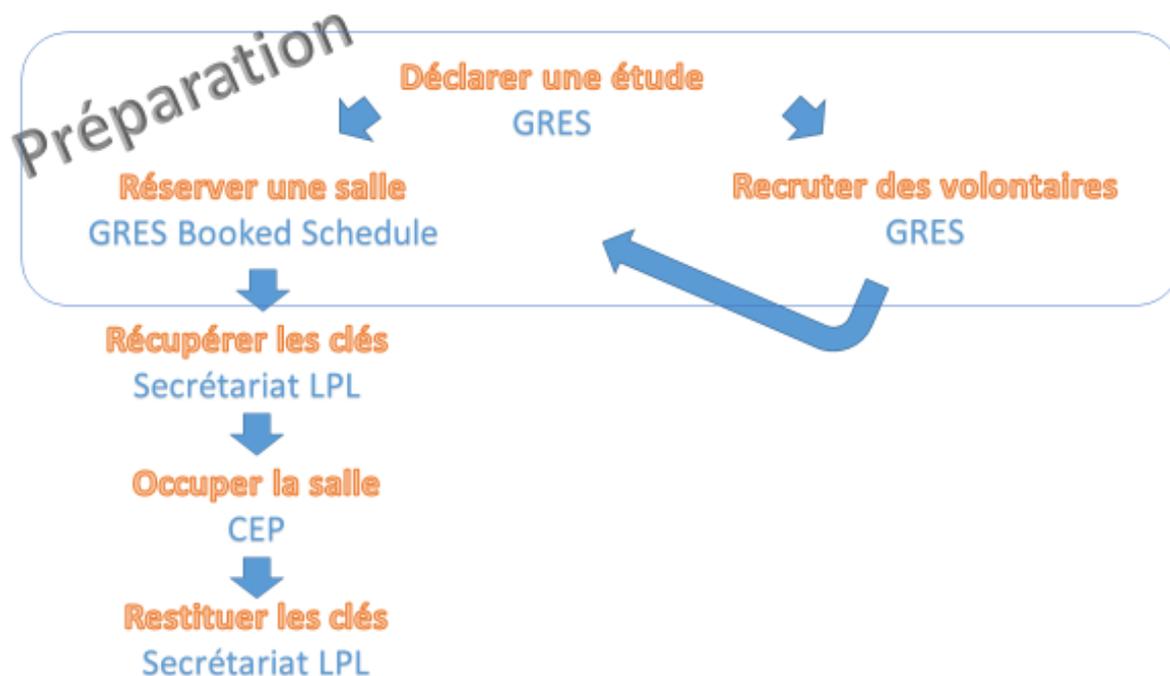
Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# La démarche

## Une démarche en 3 temps

1. Déclarer l'étude
2. Réserver une salle/ressource
3. Occuper une salle/utiliser la ressource



1. La déclaration d'une étude ne nécessite pas de connaître déjà le planning d'occupation des salles ou d'utilisation de ressources.
2. La réservation des dates peut se faire ultérieurement.
3. De même, l'accès aux salles et donc la récupération des clés d'accès se fera plus tard, le jour même.

## Le recrutement des volontaires

Le recrutement de volontaires étant une opération délicate (données personnelles des volontaires), elle se place sous l'égide d'une personne responsable de cette tâche.

Consulter le site CEP <http://www.lpl-aix.fr/~cep/contact.html> pour connaître le nom des responsables de la « **Gestion du recrutement et de la base de données des participants** »

## La réservation de matériel

La réservation de matériel nécessitant un emprunt/retour, elle se place sous l'égide d'une personne responsable de cette tâche.

Consulter le site CEP <http://www.lpl-aix.fr/~cep/contact.html> pour connaître le nom des « **Référents prêt matériel** »



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Se connecter à GRES

L'adresse du portail : <http://gres.lpl-aix.fr>

**Le portail peut être accessible de partout, y compris à l'extérieur du site LPL.**

## Qui peut se connecter ?

**Toutes les personnes qui ont un compte LPL (LDAP) peuvent se connecter avec leur identifiant, y compris les doctorants, sans avoir besoin de s'inscrire.**

Pour les personnes qui n'ont pas de compte, il faut s'inscrire, remplir le formulaire et attendre la validation du compte.

UMR 7309  
Laboratoire Parole & Langage  
Aix-en-Provence, France

Bienvenue sur le site de Gestion des

**Etudes menées**

Toutes les études Etudes du LPL

**Intitulé**

MODIC SENIOR

Variations phonétiques liées à la vit  
le sujet sain et le malade de Parkins

Apprentissage de nouveaux mots

Impact du Common Ground et analy  
des transitions thématiques



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Créer une étude

## Qu'est-ce qu'une étude ?

Une étude peut être une expérience, un travail d'observation en laboratoire ou hors les murs.

Elle peut inclure une seule ou plusieurs séances.

## Comment créer une étude ?

1. Se connecter à GRES (ci-avant)
2. Bouton « Créer une étude »

The screenshot shows the website for the 'Laboratoire Parole & Langage' (UMR 7309, Aix-en-Provence, France). The user is logged in as 'Ghio' at 'LPL'. A sidebar menu on the left contains buttons for 'Accueil', 'Créer une étude' (highlighted with a blue arrow), 'Réserver une salle', 'A propos', and 'Se déconnecter'. The main content area shows 'Vos droits' (Réserver une salle, Empru), a search bar for studies, a welcome message, and a section for 'Etudes menées' with filters for 'Toutes les études', 'Etudes du LPL', and 'Etudes'. Below this, there is a section for 'Intitulé' with the text 'MODIC SENIOR' and a description: 'Variations phonétiques liées à la vitesse de l le sujet sain et le malade de Parkinson'.

## Quelles informations minimales pour créer une étude ?

Nom : Ghio  
Laboratoire : LPL

Accueil  
Créer une étude  
Réserver une salle  
A propos  
Se déconnecter

Vous pouvez ici créer une étude en renseignant les différents champs, les champs marqués d'une \* sont obligatoires. Si vous souhaitez créer une étude de type LPL vous devez être vous même membre du LPL.

Afficher formulaire complet

**Description de l'étude**

Intitulé : \*

Investigateur principal :

Cadre institutionnel : \*

Porteur de l'étude : \*

Contact de l'étude : \*

Date de début de l'étude (aaaa-mm-jj) : \*

Valider

Aix-Marseille université



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Détailler une étude

## Pourquoi détailler une étude ?

1. Pour pouvoir mieux organiser le travail avec les ingénieurs du CEP
2. Pour préciser les besoins en terme d'accompagnement, formation...
3. Pour éviter des télescopages avec d'autres études et se retrouver à utiliser les mêmes salles, les mêmes matériels que des collègues au même moment
4. Pour recruter des volontaires
5. Pour gagner en visibilité

## Comment détailler une étude ?

[Afficher formulaire complet](#)

### Description de l'étude

Intitulé : *	<input type="text" value="Intelligibilité DAP C2SI (Lot1)"/>
Investigateur principal :	<input type="text" value="Virginie Woisard (Toulouse)"/>
Cadre institutionnel : *	<input type="text" value="LPL"/>
Porteur de l'étude : *	<input type="text" value="Ghio Alain (alain.ghio@lpl-aix.fr)"/>
Contact de l'étude : *	<input type="text" value="André Carine (carine.andre@lpl-aix.fr)"/>
Date de début de l'étude (aaaa-mm-jj) : *	<input type="text" value="01 / 02 / 2019"/>
Etat d'avancement :	<input type="text" value="En cours d'élaboration"/>
Description :	<input type="text" value="Cette expérience s'inscrit dans le cadre d'un projet de lutte contre le Cancer, le projet C2SI (Carcinologic Speech Severity Index) financé par l'INCA (Institut du Cancer). Ce projet consiste en la recherche et la mise au point d'une mesure de l'impact des traitements des cancers de la cavité buccale et du pharynx sur la production de la parole par l'Indice de sévérité des troubles"/>
Plaquette décrivant l'étude (.pdf, .docx, .odt) 1 mo max :	<input type="button" value="Parcourir..."/> Aucun fichier sélectionné.
Protocole :	<input type="text" value="Tests de perception sous la forme de transcription libre et individuelle avec Perceval Lancelot"/>
Lieu des passations :	<input type="text" value="CEP PASTEUR"/>
Date de fin de l'étude (aaaa-mm-jj) :	<input type="text" value="25 / 01 / 2017"/>



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Informer l'équipe CEP et mieux planifier le travail

## Instruments

Instruments qui seront utilisés pour l'étude :

Nom	Description	Plateforme
<input type="checkbox"/> Enregistrement sonore	Dispositif d'enregistrement sonore hors laboratoire	CEP
<input type="checkbox"/> Enregistrement sonore chambre anéchoïque	Dispositif d'enregistrement sonore en chambre anéchoïque	CEP
<input type="checkbox"/> Enregistrement audio-visuel	Dispositif d'enregistrement audio-visuel (video)	CEP
<input checked="" type="checkbox"/> Test de perception a 10 participants	Dispositif informatisé de test de perception (10 participants)	CEP
<input type="checkbox"/> Test de perception Eprime	Dispositif informatisé de test de perception Eprime	CEP
<input type="checkbox"/> EMA Casrtens AG501	Dispositif d'Electromagneto-articulographie Carstens AG501	CEP
<input type="checkbox"/> EVA2	Dispositif d'Evaluation Vocale Assistée	CEP
<input type="checkbox"/> BIOPAC	Dispositif d'acquisition de données physiologique BIOPAC	CEP
<input type="checkbox"/> EYELINK2	Dispositif de suivi de mouvements oculaires EYELINK2 - SR Research	CEP
<input type="checkbox"/> EYELINK 1000	Dispositif de suivi de mouvements oculaires EYELINK 1000 - SR Research	CEP
<input type="checkbox"/> Tobii	Dispositif de suivi de mouvements oculaires Tobii	CEP
<input type="checkbox"/> BIOSEMI	Dispositif de potentiels évoqués et électroencéphalographie BIOSEMI	CEP
<input type="checkbox"/> EGI	Dispositif d'électroencéphalographie et de cartographie cérébrale EGI	CEP
<input type="checkbox"/> Accessoire CEP	Matériel pouvant être emprunté auprès du CEP (casque audio, haut-parleurs, enregistreur, microphone, appareil photo, boîtier de réponse, câble ...)	CEP

Si vous n'appartenez pas au LPL et si vous souhaitez réaliser votre étude sur le CEP, indiquez un contact LPL pour pouvoir faire des réservations :

Aucun

## Formation

Aurez-vous besoin de formation ? Si oui précisez

Configurer une expérience avec Perceval

## Ressources humaines

La plateforme du CEP met à disposition des utilisateurs des équipements et/ou des ressources humaines. L'analyse et l'exploitation des données ne sont pas nécessairement assurées par le personnel du CEP en tant que tel mais ce travail peut être envisagé dans le cadre de collaboration. La formation à la mise en place de l'étude et à son déroulement est assuré par le référent de l'instrument, durant les premières passations

Dans cette étude qui assurera :

La préparation	Asterix
La passation	Asterix et Obélix
La collecte des données	Obélix
Le traitement des données	Asterix, Obélix et Idefix



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Les détails optionnels de l'étude

Non géré pour le moment

## Besoin(s) financiers

Souhaitez-vous faire une demande de financement auprès du cadre institutionnel ?  Oui  Non

Si besoin de recruter des volontaires

## Participants à l'étude

Nombre de participants prévus :

Durée d'une passation :  h

Nombre de participants par passation :

Souhaitez-vous faire une demande de recrutement de participants auprès du cadre institutionnel ?  Oui  Non

Critère(s) pour les participants :

Indemnisation prévue :

Bon à savoir

## Evaluation des risques

Votre étude comportera t-elle des enfants ?  Oui  Non

Votre étude comportera t-elle des personnes malades ?  Oui  Non

Avez vous une autorisation du Comité de Protection des Personnes ?  Non  En demande  Oui



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Valider une étude

## Validation provisoire

Une fois les informations saisies, valider le formulaire.

Il est encore possible de modifier des informations ou les compléter.

Nom : Ghio  
Laboratoire : LPL

Vos droits :		
Réserver une salle	Emprunter du matériel	Gérer une campagne de recrutement

2019-02-01 | En demande | Etude pilote

**Menu de gestion de l'étude**

Modifier	Gestion de l'avancement	Acteurs	Instruments
Financeurs	Documents	Ressources humaines	Informations

Intitulé : Etude pilote  
Cadre institutionnel : LPL  
Licence : [cliquez ici](#)  
Etat : En demande  
Date demande : 2019-02-01  
Investigateur principal :  
Description :  
Protocole :  
Lien des associations :

## Validation définitive

Pour valider définitivement les informations, cliquer sur modifier et valider :

Vos droits :		
Réserver une salle	Emprunter du matériel	Gérer une campagne de recrutement

2019-02-01 | En demande | Etude pilote

**Menu de gestion de l'étude**

Modifier	Gestion de l'avancement	Acteurs	Instruments
Financeurs	Documents	Ressources humaines	Informations

Intitulé : Etude pilote  
Cadre institutionnel : LPL  
Etat : En demande

Passer l'étude en état accordé :

Date demande : 2019-02-01  
Investigateur principal :

ATTENTION : il ne sera plus possible de modifier les informations générales à l'étude.  
Seule l'intervention d'un administrateur le permettra.



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Ajouter des acteurs à une étude

## Pourquoi ajouter des acteurs ?

Seuls les acteurs d'une étude pourront par exemple réserver du matériel ou une salle. Ajouter un acteur à une étude donnera plus de souplesse à la réalisation du travail.

## Comment ajouter des acteurs ?

1. Sélectionner l'étude

2. Bouton Acteurs

2019-01-16 | Accord | Variations phonétiques liées à la vitesse de lecture chez le sujet sain et le r ▾

### Menu de gestion de l'étude

Contact GRESmaster	Gestion de l'avancement	Acteurs	Instruments
Financeurs	Documents	Ressources humaines	Informations

Editer	Personne	Rôle particulier	Affiliation
	Ghio Alain <a href="mailto:alain.ghio@lpl-aix.fr">alain.ghio@lpl-aix.fr</a>	contact d'étude, déposant	
	Duez Danielle <a href="mailto:danielle.duez@lpl-aix.fr">danielle.duez@lpl-aix.fr</a>	porteur d'étude	

### Informations de l'acteur : Danielle Duez

- Porteur d'étude
- Contact d'étude
- Contact LPL
- Contact de recrutement
- Référent d'instrument

Affiliation de l'acteur

Rechercher une structure pour affilier la personne

Département  Institution  Laboratoire  Equipe de recherche  Rechercher

Valider les modifications Supprimer l'acteur

3. Ajouter une personne

### Ajouter un nouvel acteur à l'étude

Filtrer la liste des personnes par:  Aucun  Membre LPL  Référent d'un instrument

Sélectionner un nouvel acteur  Ajouter acteur



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Modifier le rôle d'un acteur de l'étude

## Comment modifier le rôle des acteurs ?

1. Sélectionner un acteur

2. Modifier le rôle

3. Valider

2019-01-16 | Accord | Variations phonétiques liées à la vitesse de lecture chez le sujet sain et le r ▾

### Menu de gestion de l'étude

Contact GRESmaster | Gestion de l'avancement | Acteurs | Instruments  
Financeurs | Documents | Ressources humaines | Informations

Editer	Personne	Rôle particulier	Affiliation
	Ghio Alain <a href="mailto:alain.ghio@lpl-aix.fr">alain.ghio@lpl-aix.fr</a>	contact d'étude, déposant	
	Duez Danielle <a href="mailto:danielle.duez@lpl-aix.fr">danielle.duez@lpl-aix.fr</a>	porteur d'étude	

### Informations de l'acteur : Danielle Duez

- Porteur d'étude
- Contact d'étude
- Contact LPL
- Contact de recrutement
- Réfèrent d'instrument

Affiliation de l'acteur

Rechercher une structure pour affilier la personne  
 Département  Institution  Laboratoire  Equipe de recherche  Rechercher

### Ajouter un nouvel acteur à l'étude

Filtrer la liste des personnes par:  Aucun  Membre LPL  Réfèrent d'un instrument

Sélectionner un nouvel acteur



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Réserver une salle

## Condition préalable

**Pour réserver une salle dans le cadre d'une étude, il faut être acteur de l'étude.**

L'adresse du portail de réservation : <http://booked.lpl-aix.fr/Web/index.php>

On peut y accéder à partir du portail GRES, bouton « réserver une salle »

**Le portail peut être accessible de partout, y compris à l'extérieur du site LPL.**

## Connexion

Se connecter avec son login + mot de passe LPL

## Réserver

Menu Plannings | Réservations

Choisir la salle, la date et l'heure et cliquer

The screenshot shows the 'booked' reservation system interface. At the top, there is a navigation bar with 'Tableau de Bord', 'Mon Compte', 'Planning', 'Gestion de l'Application', and 'Rapports'. Below this, there is a date selector set to 'Aujourd'hui' and a row of status filters: 'Réservable', 'Non Réservable', 'Réservé', 'Mes Réservations', 'Participant', 'En attente', 'Passé', and 'Restreint'. The main area is a calendar grid for Monday, 04/02/2019, and Tuesday, 05/02/2019. The grid shows time slots from 00:00 to 19:00. A resource filter on the left lists various rooms and equipment, including 'A-101a + Eyelink 1000', 'A-101c', 'B004', 'B006 Physio + EEG', 'B010 Régie Ch. Sourde', 'B010a', 'B010b + EMA', 'Biopac', 'EVA', and 'Tobii'. A green cell in the grid indicates a reservation for 'B010 Régie Ch. Sourde' on Monday at 09:00. Blue arrows point from the text above to the 'Réservable' filter, the 'B010 Régie Ch. Sourde' resource, and the green reservation cell.



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Attribuer une étude à une réservation

Sélectionner l'étude concernée par la réservation

## Créer une nouvelle réservation

Alain Ghio (alain.ghio@lpl-aix.fr) Modifier

**Ressources** Modifier

**B010 Régie Ch. Sourde**

Variations phonétiques liées à la vitesse de lecture chez le sujet sain et le malade de Parkinson

Charger les informations de l'étude

**Début** 04/02/2019 09:00 **Fin** 04/02/2019 10:00

Durée de la réservation : **0 jours 1 heures 0 minutes**

**Répétition** Aucune

**Libellé de la réservation**

**Description de la réservation**

La réservation ne sera pas possible si l'utilisateur n'est pas acteur de l'étude.

**ATTENTION** : attribuer une étude « bidon » dans les réservations pourra avoir des conséquences lors du bilan qui sera fait en fin d'année. La « vraie » étude passera inaperçue.



Centre d'expérimentation sur la parole

Tutoriel GRES 2019-02.docx

# Réserver du matériel

état au 01/02/2019 (susceptible d'évoluer)

## Quel type de matériel ?

En l'état actuel, seul le matériel « lourd » est réservable via le système de réservation.

Au 01/02/2019 et jusqu'à nouvel ordre, il s'agit des stations mobiles :

- EVA2
- BIOPAC
- Tobii

Le prêt de matériel informatique, vidéo, audio, boîtiers de test... ne se réserve pas avec ce système. Il nécessite une prise de contact avec la personne responsable de cette tâche.

Consulter le site CEP <http://www.lpl-aix.fr/~cep/contact.html> pour connaître le nom des « **Référents prêt matériel** »

## Comment faire ?

2 cas différents :

1. Le matériel reste sur le site CEP Pasteur

Ex :

EVA en régie audiovisuelle : réserver EVA et la régie audiovisuelle

Tobii en B004 : réserver Tobii et la salle B004

2. Le matériel est utilisé hors les murs

Exemple : Tobii à la maison de la recherche, Biopac à la Timone...

Ne faire la réservation que pour le matériel